

Утверждено приказом  
Директора ФГБНУ  
«Институт стратегии развития  
образования Российской  
академии образования»

№ 01-02/116 от 19 декабря 2017г

**Правила внутреннего распорядка обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре и программам дополнительного профессионального образования федерального государственного бюджетного научного учреждения «Институт стратегии развития образования Российской академии образования»**

Москва, 2017

## **1. Область применения**

1.1. Правила внутреннего распорядка обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре и программам дополнительного профессионального образования федерального государственного бюджетного научного учреждения «Институт стратегии развития образования Российской академии образования» (далее — Правила, Институт) разработаны в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), утвержденным приказом Минобрнауки РФ от 19.11.2013 №1259;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам, утвержденным приказом Минобрнауки РФ от 01.07.2013 № 499;
- Уставом и другими локальными актами Института.

1.2. Правила определяют условия и порядок обучения, ответственность и обязанности обучающихся в аспирантуре Института и обучающихся по программам дополнительного профессионального образования (далее — ДПО).

1.3. Правила утверждаются Директором Института и действуют до принятия новых Правил или внесения соответствующих изменений и дополнений в них.

1.4. Правила обязательны для всех обучающихся в Институте.

## **2. Понятия и определения**

2.1. В настоящих Правилах используются следующие понятия и определения:

«образовательная программа» — комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных

предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, а также оценочных и методических материалов.

«обучающийся» — физическое лицо, осваивающее образовательную программу.

### **3. Прием обучающихся**

3.1. Прием на обучение в аспирантуру Института проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.

3.2. Прием на обучение в аспирантуру Института осуществляется и регулируется Правилами приема на обучение по образовательным программам высшего образования — программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре в федеральное государственное бюджетное научное учреждение «Институт стратегии развития образования Российской академии образования».

3.3. Прием в Институт на обучение по образовательным программам высшего образования — программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре проводится на конкурсной основе.

3.4. Администрация Института обязана ознакомить поступающего с Уставом Института, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами, с условиями приема, порядком рассмотрения апелляций и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся, а также с информацией о проводимом конкурсе и об итогах его проведения.

3.5. Условиями приема на обучение должны быть гарантированы права на образование и зачисление из числа поступающих, имеющих соответствующий уровень образования, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы лиц.

3.6. По образовательным программам высшего образования Институт проводит прием как в пределах контрольных цифр приема граждан на обучение за счёт бюджетных ассигнований федерального бюджета, установленных Институту соответствующим приказом Минобрнауки России на соответствующий учебный год, так и по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или)

юридических лиц (далее — договоры об оказании платных образовательных услуг). В рамках контрольных цифр при необходимости выделяется квота целевого приема на обучение (далее — целевая квота).

3.7. К освоению дополнительных профессиональных программ (программ повышения квалификации и программ профессиональной переподготовки) допускаются лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование, лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование на основе договора об оказании платных образовательных услуг, заключаемого Институтом со слушателем и (или) с физическим или юридическим лицом, выступающим в качестве заказчика и обязующимся оплатить обучение лиц(а), зачисляемых на обучение.

3.8. Формы обучения и сроки освоения дополнительной профессиональной программы определяются образовательной программой и (или) договором об образовании.

3.9. В случае приема на места по договорам об оказании платных образовательных услуг приказу о зачислении в аспирантуру Института предшествует заключение договора.

3.10. Правила приема в Институт в части, не урегулированной федеральным законодательством, устанавливаются Институтом самостоятельно.

#### **4. Основные права обучающихся и меры их социальной поддержки**

4.1. Обучающимся в аспирантуре Института предоставляются академические права на:

4.1.1. получение образования по соответствующей образовательной программе;

4.1.2. участие в формировании содержания своего профессионального образования при условии соблюдения федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования по направлениям аспирантуры в порядке, установленном локальными актами Института;

4.1.3. выбор факультативных и элективных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) из перечня, предлагаемого Институтом;

4.1.4. освоение наряду с учебными предметами, курсами, дисциплинами (модулями) по осваиваемой образовательной программе любых других учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), преподаваемых в аспирантуре Института, одновременное освоение нескольких образовательных программ согласно порядку, установленному в Институте;

4.1.5. зачет в установленном порядке результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики;

4.1.6. обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальными актами Института;

4.1.7. отсрочку от призыва на военную службу, предоставляемую в соответствии с Федеральным законом от 28 марта 1998 года N 53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе";

4.1.8. уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;

4.1.9. свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

4.1.10. каникулы — плановые перерывы при получении образования для отдыха и иных социальных целей в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком;

4.1.11. академический отпуск в порядке и по основаниям, которые установлены Министерством образования и науки Российской Федерации, а также отпуск по беременности и родам, отпуск по уходу за ребенком до достижения им возраста трёх лет в порядке, установленном федеральными законами и локальными актами Института;

4.1.12. перевод для получения образования по другой образовательной программе, по другой форме и основе обучения в порядке, установленном законодательством;

4.1.13. перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, в порядке, предусмотренном Министерством образования и науки Российской Федерации и локальными актами Института;

4.1.14. восстановление для получения образования в порядке, установленном законодательством и локальными актами Института;

4.1.15. ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Институте;

4.1.16. обжалование актов Института в порядке, установленном законодательством;



4.1.17. бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной, производственной, научной базой Института и организаций, с которыми заключены договоры;

4.1.18. участие в научно-исследовательской, экспериментальной и инновационной деятельности, осуществляемой Институтом, под руководством научно-педагогических работников Института;

4.1.19. направление для обучения и проведения научных исследований по избранным темам, прохождения стажировок, в том числе в рамках академического обмена, в другие образовательные и научные организации, включая образовательные организации высшего образования;

4.1.20. опубликование своих работ в изданиях Института на бесплатной основе;

4.1.21. совмещение получения образования с работой без ущерба для освоения образовательной программы, выполнения индивидуального учебного плана;

4.1.22. иные академические права, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации, локальными актами Института.

4.2. Обучающиеся имеют право на посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в Институте, и не предусмотрены учебным планом.

4.3. Принуждение обучающихся к вступлению в общественные объединения, в том числе в политические партии, а также принудительное привлечение их к деятельности этих объединений и участию в агитационных кампаниях и политических акциях не допускается.

4.4. Обучающимся предоставляются следующие меры социальной поддержки и стимулирования:

4.4.1. содействие в предоставлении в соответствии с законодательством и локальными нормативными актами Института жилых помещений в общежитии;

4.4.2. получение стипендий, материальной помощи и других денежных выплат, предусмотренных законодательством об образовании и локальными актами Института.

4.5. Обучающимся предоставляются следующие меры по охране здоровья:

4.5.1. оказание первичной медико-санитарной помощи в порядке, установленном законодательством в сфере охраны здоровья;

4.5.2. определение оптимальной учебной, внеучебной нагрузки, режима учебных занятий и продолжительности каникул;

4.5.3. пропаганда и обучение навыкам здорового образа жизни;

4.5.4. прохождение обучающимися медицинских осмотров и диспансеризации;

4.5.5. профилактика и запрещение курения, употребления алкогольных, слабоалкогольных напитков, пива, наркотических средств, психотропных веществ и других одурманивающих веществ;

4.5.6. обеспечение безопасности обучающихся во время пребывания в Институте;

4.5.7. профилактика несчастных случаев во время пребывания в Институте;

4.5.8. проведение санитарно-противоэпидемических и профилактических мероприятий.

## **5. Обязанности обучающихся**

5.1. Обучающиеся в аспирантуре Института и по программам ДПО обязаны:

5.1.1. добросовестно осваивать образовательную программу, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;

5.1.2. выполнять требования Устава Института, Правил, и иных локальных актов Института по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

5.1.3. актуализировать портфолио в информационной системе Института;

5.1.4. заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

5.1.5. уважать честь и достоинство других обучающихся, преподавателей и других работников Института, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;

5.1.6. бережно и аккуратно относиться к имуществу Института, поддерживать надлежащую чистоту в помещениях и на территории Института. Не разрешается выносить и переносить имущество Института из помещений без соответствующего разрешения администрации Института;

5.1.7. не курить, не употреблять алкогольные, слабоалкогольные напитки, наркотические средства, психотропные и другие одурманивающие вещества в помещениях и на территории Института.

5.1.8. нести материальную ответственность за ущерб, причинённый имуществу Института, в соответствии с нормами действующего законодательства;

5.1.9. проходить выборочный контроль знаний (тестирование) в рамках мониторинга качества образовательной деятельности Института;

5.1.10. выполнять приказы и распоряжения администрации Института.

## **6. Учебное время обучающихся**

6.1. Сроки начала и окончания учебного года для обучающихся по программам высшего образования — программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре определяются конкретной образовательной программой.

6.2. Образовательный процесс по образовательным программам организуется по периодам обучения: учебным годам (курсам), периодам обучения, выделяемым в рамках курсов, в том числе семестрам (два семестра в рамках курса).

6.3. По очной, заочной формам обучения в учебном году устанавливаются каникулы не менее шести недель.

6.4. Не позднее 3 месяцев после зачисления на обучение по программе аспирантуры обучающемуся назначается научный руководитель. В течение первого года обучения утверждается тема научно-исследовательской работы в рамках основных направлений научно-исследовательской деятельности Института. Контроль за выполнением индивидуального плана аспиранта осуществляет научный руководитель, научное подразделение, к которому прикреплен обучающийся, заведующий сектором учебно-методической работы управления подготовки научно-педагогических кадров высшей квалификации Института.

6.5. Учебные занятия в аспирантуре Института проводятся в форме контактной работы обучающихся с преподавателем и в форме самостоятельной работы обучающихся.

6.6. По образовательным программам могут проводиться учебные занятия в виде лекций, консультаций, семинаров, практических занятий, лабораторных, контрольных, самостоятельных работ, коллоквиумов, научно-исследовательской работы обучающихся, практик, курсового проектирования (курсовой работы). Институт может устанавливать другие виды учебных занятий.



6.7. Одно аудиторное учебное занятие (пара) включает два академических часа. Перерыв между учебными занятиями составляет не менее десяти минут.

6.8. Учебная и производственная практика, предусмотренная образовательными программами, осуществляется на основе договоров между Институтом и организациями, которые независимо от их организационно-правовых форм предоставляют места для прохождения практики обучающихся.

6.9. Расписания учебных занятий составляются в соответствии с утвержденными учебными планами и календарными учебными графиками по конкретной образовательной программе и доводятся до сведения обучающихся на сайте Института, информационных стендах Института в утвержденном порядке.

6.10. Для проведения занятий лекционного типа учебные группы по одной направленности подготовки могут объединяться в потоки. При необходимости возможно объединение в поток учебных групп по разным направленностям подготовки.

6.11. Учебные занятия начинаются не ранее 9 час. 00 мин. и заканчиваются не позднее 23 час. 00 мин.

6.12. В течение учебного дня каждому обучающемуся предоставляется обеденный перерыв продолжительностью не менее 40 минут.

6.13. Учебная нагрузка обучающихся по всем видам учебных занятий и форме обучения устанавливается в пределах, определяемых учебными планами и образовательными стандартами.

6.14. Вход обучающихся в учебную аудиторию и выход из аудитории после фактического начала занятий допускается только с разрешения преподавателя.

6.15. С началом занятий во всех учебных и прилегающих к ним помещениях должны быть обеспечены тишина и порядок, необходимые для нормального хода учебных занятий. Запрещено прерывать учебные занятия, входить в аудитории во время их проведения, кроме случаев, вызванных чрезвычайными обстоятельствами.

6.16. До начала каждого учебного занятия и в перерывах между занятиями методисты и иные уполномоченные лица подготавливают необходимые учебные пособия и аппаратуру.

6.17. Для проведения практических занятий в аудиториях, лабораториях, учебных кабинетах каждый курс при необходимости делится на группы. Количество и состав академических групп устанавливается в соответствующем порядке.

6.18. В каждой группе назначается староста из числа наиболее успевающих, активных, ответственных и дисциплинированных обучающихся.

В функции старосты группы входит:

- персональный учёт посещения студентами всех видов учебных занятий;
- регулярное предоставление заведующему сектором учебно-методической работы управления подготовки научно-педагогических кадров высшей квалификации сведений о неявке или опоздании студентов на занятия;
- обеспечение учебной дисциплины в группе на лекциях и практических занятиях, а также наблюдение за сохранностью учебного оборудования и инвентаря;
- извещение обучающихся об изменениях в расписании учебных занятий.

Распоряжения старосты в пределах указанных выше функций обязательно для всех обучающихся группы.

7.19. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся, проводимой в формах, определенных учебным планом, и в порядке, установленном локальными актами Института.

6.20. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или не прохождения промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

6.21. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

6.22. Институт создаёт условия обучающимся для ликвидации академической задолженности и обеспечивает контроль за своевременностью её ликвидации.

6.23. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые Положением о порядке ликвидации академической задолженности обучающихся по образовательным программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре. В указанный период не включаются время болезни обучающегося, нахождение его в академическом

отпуске или отпуске по беременности и родам.

6.24. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз создается комиссия.

6.25. Взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации не производится.

6.26. Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся на следующий курс условно.

6.27. Обучающиеся по образовательным программам, не ликвидировавшие в установленные сроки академическую задолженность, отчисляются из аспирантуры Института как не выполнившие обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана.

6.28. Итоговая аттестация представляет собой форму оценки качества и уровня освоения обучающимися образовательной программы. Итоговая аттестация, завершающая освоение имеющих государственную аккредитацию образовательных программ, является государственной итоговой аттестацией и регулируется локальными актами Института.

6.29. К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный или индивидуальный учебный план, если иное не установлено Положением о проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования — программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.

6.30. Обучающиеся, не прошедшие государственную итоговую аттестацию или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, вправе пройти государственную итоговую аттестацию в сроки, определяемые Положением о проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования — программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.

6.31. На основании п. 17 ст. 59 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» обучающимся по образовательным программам после прохождения итоговой аттестации предоставляются по их заявлению каникулы в пределах срока освоения соответствующей образовательной программы, по окончании которых производится отчисление обучающихся в связи с получением образования.

6.32. Лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдаются документы об образовании установленного образца.

6.33. Лицам, не прошедшим итоговой аттестации, или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из Института, выдаётся справка о периоде обучения.

## **7. Поощрения за успехи в учебе и активное участие в жизни Института**

7.1. За успехи в учёбе, активное участие и достижения в научно-исследовательской работе, культурно-творческой, общественной жизни Института для обучающихся устанавливаются следующие меры поощрения:

- объявление благодарности;
- награждение грамотой;
- назначение повышенной стипендии;
- присвоение звания победителя конкурса и иные меры в соответствии с решением Ученого совета Института.

7.2. Поощрения обучающимся объявляются приказом Директора по представлению научного подразделения, управления подготовки научно-педагогических кадров высшей квалификации. Копии приказов о поощрении или награждении хранятся в личных делах обучающихся.

## **8. Ответственность за нарушение учебной дисциплины и правил поведения в Институте**

8.1. За совершение дисциплинарного проступка, то есть неисполнение или ненадлежащее исполнение по вине обучающегося возложенных на него обязанностей, Федеральным законом от 29.12.2012 года № 27Э-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Института, иными локальными актами Института администрация Института имеет право применять следующие дисциплинарные взыскания:

- а) замечание;
- б) выговор;
- в) отчисление из Института.

8.2. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком.

8.3. Дисциплинарное взыскание к обучающимся применяется непосредственно за обнаружением проступка, в течение одного месяца со дня его обнаружения, но не позднее шести месяцев со дня его совершения, не

считая времени болезни обучающегося, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребёнком.

8.4. До применения взыскания от нарушителя дисциплины должно быть затребовано объяснение в письменной форме. Отказ обучающегося дать объяснение не препятствует применению взыскания.

8.5. Днем обнаружения проступка обучающегося считается день, когда о его совершении стало известно руководителю научного подразделения или заведующему сектором учебно-методической работы управления подготовки научно-педагогических кадров высшей квалификации.

8.6. За каждый проступок может быть наложено только одно дисциплинарное взыскание.

8.7. При выборе меры дисциплинарного взыскания учитывается тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершён, предыдущее поведение обучающегося.

8.8. Приказ о применении дисциплинарного взыскания доводится до сведения обучающегося, подвергнутого взысканию под роспись в течение трёх учебных дней со дня его издания, не считая дней отсутствия обучающегося в Институте. Отказ обучающегося от ознакомления с приказом под роспись оформляется соответствующим актом. Копия приказа или выписка из него о дисциплинарном взыскании хранится в личном деле обучающегося.

8.9. Если обучающийся в течение года со дня наложения взыскания не будет подвергнут новому дисциплинарному взысканию, обучающийся считается неподвергавшимся взысканию.

8.10. Директор Института до истечения года со дня применения мер дисциплинарного взыскания имеет право снять его с обучающегося по собственной инициативе, просьбе самого обучающегося.

## **9. Отчисление обучающихся из Института**

9.1. Отчисление обучающихся из Института производится в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2013 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Института, Правилами и другими локальными актами Института.

Обучающийся может быть отчислен из Института:

- в связи с получением образования (завершением обучения);
- по инициативе обучающегося, в том числе в случае перевода в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;



- по инициативе Института в случае невыполнения обучающимся обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана, а также в случае установления нарушения порядка приема, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в аспирантуру Института;
- в случаях, предусмотренных договором при обучении на платной основе.

9.2. Дисциплинарное взыскание в виде отчисления из Института применяется исключительно Директором Института по представлению руководителя научного подразделения и (или) заведующего сектором учебно-методической работы управления подготовки научно-педагогических кадров высшей квалификации.

9.3. При досрочном прекращении образовательных отношений Институт в трехдневный срок после издания приказа об отчислении обучающегося выдаёт лицу, отчисленному из Института, справку о периоде обучения в соответствии с частью 12 статьи 60 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

9.4. Лицо, отчисленное из Института по инициативе обучающегося до завершения освоения образовательной программы, имеет право на восстановление для обучения в Институт в течение пяти лет после отчисления из него при наличии свободных мест и с сохранением прежних условий обучения, но не ранее завершения учебного года (семестра), в котором указанное лицо было отчислено. Порядок и условия восстановления регламентируются соответствующим локальным актом Института.