**ДОГОВОР № \_\_\_\_ – п/\_\_\_**

оказания услуг по прикреплению лиц для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре

|  |  |
| --- | --- |
| г.Москва | «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2023 г. |

Федеральное государственное бюджетное научное учреждение «Институт стратегии развития образования», именуемое в дальнейшем «Институт», в лице директора Сухановой Татьяны Владимировны, действующей на основании Устава, с одной стороны, и гражданин (-ка) Российской Федерации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемый (-ая) в дальнейшем «ПРИКРЕПЛЕННОЕ ЛИЦО», с другой стороны, совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор (далее – Договор) о нижеследующем:

1. **ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ**
	1. В целях Договора используются следующие понятия:

ПРИКРЕПЛЕННОЕ ЛИЦО — лицо, прикрепляемое в установленном порядке к Институту для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программы подготовки научно - педагогических кадров в аспирантуре по избранной им научной специальности;

КАНДИДАТ НА ПРИКРЕПЛЕНИЕ — лицо, выражающее намерение осуществить подготовку диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программы подготовки научно - педагогических кадров в аспирантуре;

ПЕРИОД ПОДГОТОВКИ ДИССЕРТАЦИИ — срок подготовки ПРИКРЕПЛЕННЫМ ЛИЦОМ диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре с момента подписания приказа
о прикреплении.

ТЕКУЩИЙ ГОД ПОДГОТОВКИ ДИССЕРТАЦИИ — год, в котором ПРИКРЕПЛЕННОЕ ЛИЦО ведет работу по подготовке диссертации после выхода приказа Директора Института
о зачислении в Институт или о переводе на следующий и последующие годы подготовки диссертации;

НАУЧНОЕ ПОДРАЗДЕЛЕНИЕ – научное подразделение Института, к которому прикрепляется ПРИКРЕПЛЕННОЕ ЛИЦО и в которое предоставляет диссертацию для получения заключения по форме, соответствующей требованиям Положения о присуждении ученых степеней, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 24.09.2013
№ 842;

НАУЧНОЕ РУКОВОДСТВО – руководство прикрепленным лицом для оказания научной
и методической помощи при работе над диссертацией, контроль за выполнением индивидуального плана, оказания, в случае необходимости, психологической поддержки, выработки рекомендаций по участию прикрепленного лица в научной деятельности Института.

КОМИССИЯ ПО ПРИКРЕПЛЕНИЮ - комиссия по вопросам прикрепления для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре Института, состав которой утверждается приказом директора Института.

1. **ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**
	1. Институт обязуется оказать ПРИКРЕПЛЕННОМУ ЛИЦУ услуги по прикреплению последнего для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук
	без освоения программ подготовки научно - педагогических кадров в аспирантуре по избранной ПРИКРЕПЛЕННЫМ ЛИЦОМ научной специальности в соответствии с номенклатурой научных специальностей, утвержденной Министерством образования и науки Российской Федерации,
	и обеспечить ПРИКРЕПЛЕННОМУ ЛИЦУ научно - методическую, информационную, материально – техническую, документальную поддержку, позволяющую представить диссертацию на соискание ученой степени кандидата наук в НАУЧНОЕ ПОДРАЗДЕЛЕНИЕ (далее – Услуги), а ПРИКРЕПЛЕННОЕ ЛИЦО обязуется оплатить Услуги Института в порядке
	и на условиях, предусмотренных Договором.
2. **ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**
	1. Институт ОБЯЗУЕТСЯ:
		1. Обеспечить научно-методическое, информационное, материально-техническое, документальное сопровождение подготовки диссертации ПРИКРЕПЛЕННЫМ ЛИЦОМ по научной специальности \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (шифр и наименование специальности)

в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование научного подразделения)

в соответствии с индивидуальным планом, утверждаемым в течение 30 дней с даты подписания приказа о прикреплении.

* + 1. Обеспечить ПРИКРЕПЛЕННОМУ ЛИЦУ научное консультирование в соответствии
		с темой его диссертации, которая утверждается в ПЕРИОД ПОДГОТОВКИ ДИССЕРТАЦИИ экспертной группой Института по рекомендации НАУЧНОГО ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ.
		2. Предоставить ПРИКРЕПЛЕННОМУ ЛИЦУ право бесплатно пользоваться компьютерным оборудованием, фондом диссертаций и авторефератов, другим имуществом
		в порядке, установленном Институтом.
		3. Информировать ПРИКРЕПЛЕННОЕ ЛИЦО о проходящих в Институте семинарах, конференциях, круглых столах и т.п., предоставить ему право бесплатного участия в данных мероприятиях при наличии такой возможности.
	1. ПРИКРЕПЛЕННОЕ ЛИЦО ОБЯЗУЕТСЯ:
		1. Полностью и своевременно выполнять индивидуальный план, в установленные индивидуальным планом сроки проходить аттестации на заседаниях НАУЧНОГО ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ.
		2. Завершить работу над кандидатской диссертацией и представить ее в НАУЧНОЕ ПОДРАЗДЕЛЕНИЕ Института.
		3. Соблюдать Устав и иные локальные акты Института.
		4. Производить оплату Услуг в порядке и в сроки, предусмотренные разделом 4. Договора.
		5. Своевременно уведомлять Институт о любых изменениях в своих личных документах, другой контактной информации.
1. **СТОИМОСТЬ УСЛУГ, СРОКИ И ПОРЯДОК ИХ ОПЛАТЫ**
	1. Стоимость Услуг за ПЕРИОД ПОДГОТОВКИ ДИССЕРТАЦИИ составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей \_\_\_\_\_\_\_\_\_ копеек), в том числе НДС 20% – \_\_\_\_\_\_\_ рублей (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей \_\_\_\_\_ коп.). Стоимость Услуг за КАЖДЫЙ ГОД ПОДГОТОВКИ ДИССЕРТАЦИИ составляет \_\_\_\_\_\_\_\_ рублей (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей \_\_\_ коп.), в том числе НДС 20% – \_\_\_\_\_\_\_\_ рублей (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей \_\_\_\_копеек).

Увеличение стоимости Услуг после заключения Договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период,
и за исключением изменений Налогового законодательства.

* 1. Оплата производится в соответствии с ежегодным графиком платежей, предусмотренным Договором, не позднее 10 дней с момента выставления счета за каждый период оплаты по безналичному расчету, путем перечисления денежных средств на банковский счет Института.

Стоимость Услуг определяется в соответствии с приказом директора Института № 01-03/101/1 от 28.05.2023 г.

* 1. График платежей:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № периода оплаты | Период оплаты | Размер оплаты(руб.) | В том числе НДС – 20% |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
| … |  |  |  |
| Итого: |  |  |  |

* 1. По результату оплаты оказанных Услуг за ТЕКУЩИЙ ГОД ПОДГОТОВКИ ДИССЕРТАЦИИ Стороны подписывают промежуточный Акт оказанных услуг.
	2. Датой оплаты считается день поступления денежных средств на расчетный счет Института.
	3. В случае не прикрепления КАНДИДАТА НА ПРИКРЕПЛЕНИЕ в Институт (уход
	по собственному желанию до дня выхода приказа о прикреплении) внесенная оплата КАНДИДАТОМ НА ПРИКРЕПЛЕНИЕ возвращается по личному заявлению КАНДИДАТА
	НА ПРИКРЕПЛЕНИЕ.
	4. Оплата не подлежит возврату в следующих случаях:
		1. После выхода приказа директора Института о прикреплении КАНДИДАТА
		НА ПРИКРЕПЛЕНИЕ в качестве ПРИКРЕПЛЕННОГО ЛИЦА.
		2. В случае возникновения форс-мажорных обстоятельств (обстоятельств непреодолимой силы).
		3. При отчислении ПРИКРЕПЛЕННОГО ЛИЦА, независимо от причин отчисления.
1. **УСЛОВИЯ ОКАЗАНИЯ УСЛУГ**
	1. ПЕРИОД ПОДГОТОВКИ ДИССЕРТАЦИИ определяется решением комиссии
	по вопросам прикрепления для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре
	в соответствии с действующими нормативными документами Института и равен \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_) годам. В течение 10 (десяти) дней с момента окончания оказания Услуг за текущий год прикрепления Стороны подписывают Акт сдачи-приемки оказанных Услуг по Договору, являющийся неотъемлемой частью Договора, в котором указывается полный перечень оказанных Институтом Услуг и их стоимость.
2. **ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**
	1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение условий Договора стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
3. **СРОК ДЕЙСТВИЯ, ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА**
	1. Договор вступает в силу с момента подписания Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по Договору.
	2. Стороны вправе расторгнуть Договор по взаимному согласию в порядке, определяемом действующим законодательством РФ.
	3. Институт вправе в одностороннем порядке расторгнуть Договор, предоставив ПРИКРЕПЛЕННОМУ ЛИЦУ уведомление в письменном виде за 7 (семь) дней, в случаях:
		1. невыполнения ПРИКРЕПЛЕННЫМ ЛИЦОМ индивидуального плана;
		2. непрохождения ПРИКРЕПЛЕННЫМ ЛИЦОМ аттестаций;
		3. неоплаты ПРИКРЕПЛЕННЫМ ЛИЦОМ подготовки диссертации в срок, установленный Договором;
		4. причинения существенного вреда деловой репутации Института и (или) материального ущерба Институту.
	4. ПРИКРЕПЛЕННОЕ ЛИЦО вправе в одностороннем порядке расторгнуть Договор, подав заявление об отчислении.
	5. Договор считается расторгнутым с момента подписания Сторонами соответствующего дополнительного соглашения.
	6. Все изменения и дополнения к Договору действительны, если совершены письменно
	и подписаны обеими Сторонами.
4. **ФОРС–МАЖОР**
	1. В случае возникновения каких-либо обстоятельств, препятствующих полному или частичному выполнению любой из Сторон ее обязательств по Договору, а именно, природных, техногенных или социальных обстоятельств, находящихся вне контроля со стороны ПРИКРЕПЛЕННОГО ЛИЦА или Института, и приводящее к нарушению условий Договора, время, оговоренное на выполнение обязательств, отодвигается на период времени, равный тому,
	в течение которого такие обстоятельства остаются в силе. Если указанные обстоятельства будут продолжаться более 6 месяцев, каждая из Сторон имеет право расторгнуть дальнейшее выполнение Договора, и в этом случае ни одна из Сторон не имеет права требовать компенсации от другой стороны.
	2. Сторона, для которой становится невозможным выполнение обязательств по Договору, должна немедленно уведомить другую Сторону о наступлении этих обстоятельств. В случае отсутствия Уведомления другая Сторона освобождается от исполнения своих обязательств
	по Договору.
5. **ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**
	1. Все споры по Договору разрешаются Сторонами путем переговоров, а при недостижении согласия – в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством РФ.
	2. Во всем остальном, не предусмотренном Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством РФ.
	3. Договор составлен в 2 (двух) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.
6. **АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Прикрепленное лицо** |  | **Институт** |
| Ф.И.О.: Дата рождения: Адрес регистрации: Адрес проживания: Паспорт: серия \_\_\_\_, номер \_\_\_\_\_Выдан: \_\_\_\_\_\_\_ кем, когда \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Телефон(ы)E-mail: |  | Федеральное государственное бюджетное научное учреждение «Институт стратегии развития образования»Юридический адрес: 101000, г. Москва, ул. Жуковского 16ИНН 7717026894КПП 770101001Банковские реквизиты:Получатель: УФК по г. Москве (ФГБНУ «ИСРО», л/с 20736Ч07660)Банк получателя: ГУ Банка России по ЦФО//УФК по г. Москве г. Москва ЕКС: 40102810545370000003Расчетный счет: 03214643000000017300 БИК 004525988КБК   00000000000000000130ОКПО: 02077018 ОГРН: 1027700111372ОКТМО 45375000 |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/И.О.Фамилия/ |  | **Директор**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/Т.В. Суханова/МП |
| «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ г |  | «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. |

.