

ДОГОВОР №

о зачислении работников в докторантуру для подготовки диссертации на соискание
ученой степени доктора наук

Москва

« ____ » _____ 20_

Федеральное государственное бюджетное научное учреждение «Институт стратегии развития образования Российской академии образования», именуемое в дальнейшем «Институт», в лице директора Ивановой Светланы Вениаминовны, действующей на основании Устава, с одной стороны, _____, в

(направляющая организация)

лице _____, действующего на основании _____

с другой стороны, и _____, с третьей стороны,
(фамилия, имя, отчество, паспортные данные докторанта)

совместно именуемые Стороны заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ

1.1. В настоящем Договоре вводятся следующие понятия:

диссертация - диссертация на соискание ученой степени доктора наук в докторантуре;

докторантура - форма подготовки научных кадров;

докторант - работник, осуществляющий подготовку диссертации и соответствующий требованиям, указанным в разделе II Положения о докторантуре при ФГБНУ «Институт стратегии развития образования Российской академии образования» от 23.11.2015 г.

направляющая организация - организация, осуществляющая образовательную и (или) научную деятельность, работники которой направляются для подготовки диссертации;

принимающая организация – Институт стратегии развития образования, где осуществляется подготовка диссертации;

период подготовки диссертации — срок подготовки диссертации на соискание ученой степени доктора наук.

год подготовки диссертации равен продолжительности одного календарного года;

текущий год подготовки диссертации — год, в котором докторант ведет работу по подготовке диссертации после выхода приказа директора Института о зачислении или о переводе на следующий и последующие годы подготовки диссертации;

следующий год подготовки диссертации — год, наступающий непосредственно по окончании текущего года;

последующие годы подготовки диссертации — годы, наступающие по окончании следующего года.

2. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

2.1. Институт оформляет докторанта для подготовки диссертации на соискание ученой степени доктора наук по теме _____, соответствующей теме государственного задания Института на 2016 год, по научной специальности _____, в соответствии с номенклатурой научных специальностей, утвержденной Министерством образования и науки Российской Федерации, и обеспечивает докторанту научно - методическую, информационную, материально - техническую поддержку, позволяющую представить диссертацию на соискание ученой степени доктора наук.

3. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

3.1. Институт ОБЯЗУЕТСЯ:

Обеспечить научно-консультационное, организационное и документальное сопровождение подготовки диссертации докторантом в подразделении

(наименование подразделения)

3.1.1. Срок подготовки диссертации определяется в соответствии с действующими локальными документами Института и составляет_____.

3.1.2. Обеспечить при необходимости научное консультирование докторанту в соответствии с темой его диссертации.

3.1.3. Утвердить индивидуальный план докторанта на заседании Ученого совета, согласованный с научным консультантом (в случае его назначения) в течение трех месяцев с даты подписания договора.

3.1.4. Создать организационные условия управления процессом подготовки диссертации в соответствии с индивидуальным планом докторанта для оказания докторанту консультационных и иных услуг, необходимых для подготовки диссертации.

3.1.5. Предоставить докторанту право бесплатно пользоваться компьютерным оборудованием, информационными ресурсами, фондом диссертаций и авторефератов, библиотечным фондом научно-учебной литературы, иными фондами и ресурсами и имуществом в порядке, установленном Институте.

3.1.6. Информировать докторанта о проходящих в Институте семинарах, конференциях, круглых столах и т.п., предоставить ему право бесплатного участия в данных мероприятиях.

3.1.7. Предоставить докторанту возможность публикации статей по результатам подготовки диссертации в журналах «Отечественная и зарубежная педагогика», «Ценности и смыслы», а также в сборниках научных трудов, публикуемых по итогам научных мероприятий, проводимых на базе Института.

3.1.8. Ежегодно заслушивать на заседании Ученого совета отчет докторанта о выполнении его индивидуального плана и выдавать заключение о результатах рассмотрения отчета для представления в направляющую организацию.

3.1.9. В течение одного месяца со дня представления диссертации выдать докторанту заключение по форме, предусмотренной действующим Положением о присуждении ученых степеней.

3.2. Докторант ОБЯЗУЕТСЯ:

3.2.1. За докторантом сохраняются права по месту работы, которые он имел до направления в докторантуру, включая право на присвоение ученого звания и другие права.

3.2.2. В течение одного месяца после издания приказа о зачислении предоставить в научное подразделение, к которому прикреплен для подготовки диссертации, индивидуальный план подготовки диссертации, согласованный с научным консультантом (при его наличии), для инициации процедуры утверждения на Ученом совете.

3.2.3. В течение 10 дней после утверждения индивидуального плана подготовки диссертации предоставить его в отдел аспирантуры и докторантуры.

3.2.4. Проводить научные исследования и осуществлять подготовку диссертации в соответствии с индивидуальным планом.

3.2.5. Полностью и своевременно выполнять индивидуальный план, в установленные индивидуальным планом сроки проходить ежегодные аттестации (выступление перед Ученым советом о выполнении индивидуального плана).

3.2.6. Завершить работу над докторской диссертацией и представить ее в подразделение Института, к которому прикреплен, для получения соответствующего заключения по форме, предусмотренной действующим Положением о присуждении ученых степеней.

3.2.7. Выполнять Устав Института, приказы Директора Института, требования отдела аспирантуры и докторантуры Института и локальные акты Института.

3.3. Направляющая организация ОБЯЗУЕТСЯ:

3.3.1. Производить оплату прикрепления в порядке, установленном Институтom и настоящим договором.

3.3.2. Осуществлять докторанту ежемесячные выплаты в размере, равном однократному минимальному размеру оплаты труда.

3.3.3. Ежемесячные выплаты осуществляются направляющей организацией докторантам в порядке, месте и сроки, которые предусмотрены для выплаты заработной платы.

4. ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ И ОПЛАТЫ

4.1. Общая сумма договора устанавливается соответствующими приказами Директора Института и составляет 240 000 (двести сорок тысяч) руб., 00 коп. (в том числе НДС 18% – 36 610 руб.17 коп.).

4.2. Стоимость года подготовки диссертации составляет 80 000 (восемьдесят тысяч) руб., 00 коп. (в том числе НДС 18% – 12 203 руб.39 коп.).

4.3. Оплата производится путем перечисления денежных средств на расчетный счет Института в течение 10 (десяти) банковских дней с момента выставления Институтom счета ежегодно.

4.4. Оплата за текущий год подготовки диссертации производится в два этапа:

4.4.1. аванс: в размере 30 % от годовой стоимости на основании выставленного счета,

4.4.2. оставшуюся сумму по окончании текущего года на основании акта выполненных работ (составляется на основе выполнения индивидуального плана докторантом, подтвержденного выпиской из заседания Ученого совета).

4.5. Докторант допускается к оформлению для подготовки диссертации при условии предоставления всех необходимых документов, подписания настоящего Договора, внесения оплаты в соответствии с п. 4.4.

4.6. Датой оплаты считается день поступления денежных средств на расчетный счет Института.

4.7. При отчислении докторанта, независимо от причин отчисления, оплата за последующий оплаченный период не возвращается. В указанном случае оплата текущего периода подготовки диссертации не подлежит зачету за следующий и (или) последующие годы или в счет оплаты иных платежей.

4.8. Оплата не подлежит возврату в следующих случаях:

4.8.1. После выхода приказа Директора Института о зачислении докторанта в докторантуру.

4.8.2. В случае возникновения форс-мажорных обстоятельств (обстоятельств непреодолимой силы).

5. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ

5.1. Направляющая организация соглашается с тем, что расходы Института на обеспечение условий для подготовки диссертации докторантом в текущем году являются запланированными, не могут быть возвращены Институтom при отчислении докторанта независимо от причин отчисления докторанта.

5.2. При условии выполнения докторантом и направляющей организацией

обязательств, предусмотренных пп. 3.2 и 3.3 настоящего Договора, Институт гарантирует обеспечение условий для подготовки диссертации докторанту в полном объеме на всех оплаченных годах докторантуры.

5.3. Институт не отчитывается перед направляющей организацией о расходовании средств, полученных по настоящему Договору.

6. СРОК ДЕЙСТВИЯ, ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА

- 6.1. Настоящий Договор заключен сроком на 3 года.
- 6.2. Настоящий Договор вступает в силу с момента подписания его Сторонами.
- 6.3. Настоящий договор считается пролонгированным на каждый последующий год подготовки диссертации при условии положительной ежегодной аттестации докторанта и оплаты следующего года подготовки диссертации в соответствии с п. 4.4..
- 6.4. Институт вправе в одностороннем порядке расторгнуть настоящий Договор в случаях:
 - 6.4.1. невыполнения докторантом индивидуального плана;
 - 6.4.2. непрохождения докторантом аттестаций;
 - 6.4.3. неоплаты направляющей организацией следующего периода подготовки диссертации в срок, установленный настоящим Договором;
 - 6.4.4. причинения существенного вреда деловой репутации Института и (или) материального ущерба Институту;
- 6.5. Направляющая организация вправе в одностороннем порядке расторгнуть настоящий Договор, направив ходатайство на имя Директора Института.
- 6.6. Докторант вправе в одностороннем порядке расторгнуть настоящий Договор, подав заявление об отчислении.
- 6.7. Настоящий Договор считается расторгнутым со дня выхода соответствующего приказа директора Института об отчислении докторанта.
- 6.8. Настоящий Договор составлен в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон.
- 6.9. Все изменения и дополнения к Договору оформляются письменно и подписываются Сторонами.
- 6.10. Все споры по настоящему Договору разрешаются Сторонами путем переговоров. При недостижении согласия споры подлежат рассмотрению в Арбитражном суде г. Москвы.
- 6.11. Во всем остальном, не предусмотренном настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством РФ.

АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Институт:

Федеральное государственное бюджетное
научное учреждение «Институт стратегии
развития образования Российской академии
образования»

ОГРН – 1027700111372

Юридический адрес: 105062 г. Москва ул.

Макаренко д.5/16

ОКТМО-45375000

ИНН - 7717026894 КПП -770101001

Банк: ОТДЕЛЕНИЕ 1 МОСКВА

БИК 044583001, расчетный счет -

40501810600002000079

Получатель: УФК по г. Москве (ФГБНУ

«ИСРО РАО» л/сч 20736Ч07660)

КБК 00000000000000000130

Направляющая организация:

(реквизиты)

_____ С.В. Иванова

МП

Докторант

ФИО

Дата рождения

Адрес

Телефон

Паспорт

Выдан

_____/ФИО/

подпись докторанта